# Ansö[kan om tillstånd som försäkringsförmedlare – juridisk person](https://www.fi.se/contentassets/15eabba2304c427fb44e8c4e5d185ede/forsakringsdistribution/ansokan-tillst_jur_forsform.docx)

Denna blankett ska användas när en juridisk person för första gången ansöker om tillstånd att bedriva försäkringsdistribution. För att ansöka om att utvidga ett befintligt tillstånd finns en särskild blankett.

Samtliga delar av blanketten ska bemötas för att ansökan ska anses vara formellt komplett. I de delar som kräver att en handling biläggs blanketten ska det tydligt anges vilken bilaga som hör till vilken delfråga.

Finansinspektionen tar i samband med prövning av de ledningspersoner (ledningsprövning) som ska sitta i ledningen för försäkringsförmedlaren in uppgifter från Polismyndigheten, Bolagsverket, Skatteverket och företag som erbjuder kreditupplysningar.

**Kontaktuppgifter**

Vem ska Finansinspektionen kontakta med anledning av denna ansökan?

Namn:

Titel:

Adress:

Telefonnummer:

Mejl:

Vilket företag avser ansökan om tillstånd (namn och organisationsnummer)?

|  |
| --- |
|       |

Vilka personer ska sitta i ledningen för försäkringsförmedlaren?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Namn** | **Personnummer** | **Befattning** |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |

Vem i ledningen uppfyller kraven på kunskap om regelverk, försäkringsmarknaden och försäkringar enligt 5 kap. 4-6 §§ FFFS 2018:10? Motivera även hur personen uppfyller dessa krav.

|  |
| --- |
|       |

Bekräfta att samtliga personer som anges ovan ska fylla i bilaga 2 i FFFS 2018:10, inklusive meritförteckning, och bilägga ansökan.

|  |
| --- |
|       |

Uppgift om vilka fysiska eller juridiska personer som har ett innehav i försäkringsförmedlaren som överstiger tio procent och hur stort varje respektive innehav är.

|  |  |
| --- | --- |
| Namn och org. nr / pers. nr | Ägande (i procent av antal aktier / röster) |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |

Uppgift om vem som är klagomålsansvarig hos försäkringsförmedlaren.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Förnamn | Efternamn | Personnummer | Mejl |
|       |       |       |       |

Uppgift om ansvarsförsäkring. Försäkringsgivaren ska fylla i blankett om ansvarsförsäkring och skicka till forsakringsformedlare@fi.se.

|  |  |
| --- | --- |
| Ansvarsförsäkringsgivare | Försäkringsnummer |
|       |       |

Uppgift om den juridiska personen har eller kan väntas få nära förbindelser[[1]](#footnote-1) med någon annan som hindrar en effektiv tillsyn över den juridiska personen. Om det finns nära förbindelser med någon annan, redogör för hur förbindelsen inte kommer hindra Finansinspektionens möjlighet till ändamålsenlig tillsyn.

|  |
| --- |
|       |

**Uppgift om vilka tillstånd som söks**

Direkt Indirekt Livförsäkringsklasser

[ ]  [ ]  Ia. Livförsäkring

[ ]  [ ]  Ib. Tilläggsförsäkring till livförsäkring

[ ]  [ ]  IIa. Giftermålsförsäkring

[ ]  [ ]  IIb. Födelseförsäkring

[ ]  [ ]  III. Försäkring anknuten till värdepappersfonder

[ ]  [ ]  IV. Lång olycksfall- och sjukförsäkring

Direkt Indirekt Skadeförsäkringsklasser

[ ]  [ ]  1. Olycksfall

[ ]  [ ]  2. Sjukdom

[ ]  [ ]  3. Landfordon

[ ]  [ ]  4. Spårfordon

[ ]  [ ]  5. Luftfartyg

[ ]  [ ]  6. Fartyg

[ ]  [ ]  7. Godstransport

[ ]  [ ]  8. Brand och naturkrafter

[ ]  [ ]  9. Annan sakskada

[ ]  [ ]  10. Motorfordonsansvar

[ ]  [ ]  11. Luftfartygsansvar

[ ]  [ ]  12. Fartygsansvar

[ ]  [ ]  13. Allmän ansvarighet

[ ]  [ ]  14. Kredit

[ ]  [ ]  15. Borgen

[ ]  [ ]  16. Annan förmögenhetsskada

[ ]  [ ]  17. Rättsskydd

[ ]  [ ]  18. Assistans

Uppgift om vilka anställda som direkt deltar i distributionen av försäkringar för företagets räkning och vilka försäkringstyper som den anställde har rätt att distribuera. Fyll i namn nedan.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Förnamn** | **Efternamn** | **Personnummer** |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |

**Uppgift om vilka tillstånd en anställd har rätt att distribuera.**

Använd nedan rutor för att visa vad anställda har rätt att distribuera. Skiljer sig bolagets tillstånd från vad den anställde har rätt att distribuera, bifoga nedan för var och en av de anställda för att visa vad den anställda har rätt att distribuera. En anställd kan inte distribuera försäkringar som bolaget inte har tillstånd för.

Direkt Indirekt Försäkringsklasser

[ ]  [ ]  Ia. Livförsäkring

[ ]  [ ]  Ib. Tilläggsförsäkring till livförsäkring

[ ]  [ ]  IIa. Giftermålsförsäkring

[ ]  [ ]  IIb. Födelseförsäkring

[ ]  [ ]  III. Försäkring anknuten till värdepappersfonder

[ ]  [ ]  IV. Lång olycksfall- och sjukförsäkring

Direkt Indirekt Försäkringsklasser

[ ]  [ ]  1. Olycksfall

[ ]  [ ]  2. Sjukdom

[ ]  [ ]  3. Landfordon

[ ]  [ ]  4. Spårfordon

[ ]  [ ]  5. Luftfartyg

[ ]  [ ]  6. Fartyg

[ ]  [ ]  7. Godstransport

[ ]  [ ]  8. Brand och naturkrafter

[ ]  [ ]  9. Annan sakskada

[ ]  [ ]  10. Motorfordonsansvar

[ ]  [ ]  11. Luftfartygsansvar

[ ]  [ ]  12. Fartygsansvar

[ ]  [ ]  13. Allmän ansvarighet

[ ]  [ ]  14. Kredit

[ ]  [ ]  15. Borgen

[ ]  [ ]  16. Annan förmögenhetsskada

[ ]  [ ]  17. Rättsskydd

[ ]  [ ]  18. Assistans

Bekräfta att de anställda som direkt deltar i distributionen av försäkringar för försäkringsförmedlarens räkning uppfyller kraven i 2 kap. 7 § första stycket 1-4 LFD.

Ja [ ]  Nej [ ]

Bekräfta att ett utdrag ur belastningsregistret har uppvisats av den anställde enligt kravet i 2 kap. 7 § första stycket 2 LFD.

Ja [ ]  Nej [ ]

Bekräfta att följande dokumentation finns för försäkringsförmedlaren, eller senast finns i samband med att verksamheten sätts igång.

En riskbedömning och interna regler om penningtvätt och terroristfinansiering enligt FFFS 2017:11[[2]](#footnote-2).

Ja [ ]  Nej [ ]

Interna regler för kunskap och kompetens (8 kap. 3 § FFFS 2018:10).

Ja [ ]  Nej [ ]

Interna regler för ersättningssystem (8 kap. 4 § FFFS 2018:10).

Ja [ ]  Nej [ ]

Interna regler för klagomålshantering (10 kap. 3§ FFFS 2018:10).

Ja [ ]  Nej [ ]

Etiska riktlinjer enligt FFFS 1998:22.

Ja [ ]  Nej [ ]

## Upplysningar

Lämna eventuella övriga upplysningar till Finansinspektionen nedan.

|  |
| --- |
|       |

Härmed intygas att lämnade uppgifter är riktiga och fullständiga.

Datum:

Behörig firmatecknares namnteckning

…………………………………………………………………………………………..

Namnförtydligande

|  |
| --- |
|       |

1. Enligt 1 kap. 14 § försäkringsrörelselagen (2010:2043), med den skillnaden att det som anges där om försäkringsföretag istället ska avse försäkringsförmedlare. [↑](#footnote-ref-1)
2. Detta behövs enbart för de försäkringsförmedlare som avser att bedriva försäkringsdistribution avseende livförsäkring. [↑](#footnote-ref-2)