



# Frågor och svar om rapportering av incidenter och cyberhot

---

FINANSINSPEKTIONEN

**28 april 2026**

Version 1.0





## INNEHÅLL

---

Vanliga frågor	3
Hur ska datum och tid anges?	3
Behöver vi anpassa för tidszoner?	3
Behöver vi fylla i alla uppgifter igen?	3
Var hittar vi referenskoden?	3
Kan vi få fram referenskoden på något annat sätt?	3
Kan vi rapportera med Json-filer?	3
Kan vi revidera rapporterna?	3
Vi reviderade en rapport och fick valideringsfel?	4
Valideringsregler	5
Rule2	5
Rule3	6
Rule4	6
Rule5	7
Rule5_empty	7

## Vanliga frågor

### HUR SKA DATUM OCH TID ANGES?

Datum och tid anges i formatet YYYY-MM-DDThh:mm:ss.0Z medan formatet för tid är DD:HH:MM. Ett exempel för datum och tid är 2025-03-17T09:45:00.0Z och exempel på tid 01:23:59.

### BEHÖVER VI ANPASSA FÖR TIDSZONER?

Ja, 0Z betyder "zero offset" och hänvisar till UTC och innebär att tid är enligt tidszon 0. Det betyder att tiden för en inträffad incident behöver subtrahera en timme för vintertid (eftersom Sverige har UTC +1) och två timmar för sommartid (UTC +2).

### BEHÖVER VI FYLLA I ALLA UPPGIFTER IGEN?

De uppgifter som har rapporterats för Initial- och Intermediate-rapporterna kan återanvändas. Ladda ned Json-filen från exempelvis Initial-rapporten och ladda upp den i formuläret för Intermediate-rapporten. Samma sak kan göras med Intermediate-rapportens uppgifter till Final-rapporten.

### VAR HITTAR VI REFERENSKODEN?

Referenskode inkluderades i mejlnotiferingen som skickas till mejladressen som anges i kontaktformuläret. Den står både i mejlets ämne och i en punktlista med detaljer för rapporten.

### KAN VI FÅ FRAM REFERENSKODEN PÅ NÅGOT ANNAT SÄTT?

Det går att återskapa referenskode manuellt. Gå till Initial-rapporten, klicka på "Detaljer" i den första kolumnen och kopiera rapporterings-ID (rapporterings-ID kan t.ex. se ut så här 2025-0317-671a-304a). Ta bort det initiala årtalet och bindestreken så enbart detta återstår: 0317671a304a. Lägg till ordet CAFIX i början av koden så har referenskode återskapats, vilket då ser ut så här: CAFIX0317671a304a

### KAN VI RAPPORTERA MED JSON-FILER?

Ja, det går att rapportera med en Json-fil genom att ladda upp den i formuläret. Formulärets fält fylls automatisk med uppgifterna och rapporten kan därefter skickas in.

### KAN VI REVIDERA RAPPORTERNA?

Det går inte att revidera dessa rapporter, istället görs uppdatering (revidering) av uppgifterna när nästa rapport ska skickas in. Exempelvis uppdateras uppgifterna för Initial-rapporten när Intermediate-rapporten ska skickas in. På samma sätt kan både Initial- och Intermediate-rapporterna uppdateras när väl Final-rapporten ska skickas in. Final-rapporten kan revideras utan problem. Se mer information och flödesschema i vår [lathund](#) för incidentrapportering enligt Dora.

## VI REVIDERADE EN RAPPORT OCH FICK VALIDERINGSFEL?

Om Initial- och/eller Intermediate-rapporten revideras så får de ett valideringsfel (se "rule2" på nästa sida) som informerar om att rapporten inte får revideras. Detta gör att referenskoderna inte längre är giltiga och kan inte användas i nästa rapport. Rapporten/rapporterna behöver i detta fall göras om genom att:

1. Öppna Initial-rapportens formulär och ladda ner Json-filen via knappen "Ladda ner rapport".
2. Makulera därefter rapporten (antingen Initial- eller Intermediate, eller båda två). Vänligen se sida 17 i [lathunden](#).
3. Påbörja en ny Initial-rapport, välj "Ladda upp rapport" i formuläret och välj den nedladdade Json-filen från punkt 1. Kontrollera uppgifterna och säkerställ att de är korrekta, korrigera om så behövs. Skicka därefter in rapporten.
4. Ett mejl med en ny referenskod kommer skickas som används för nästa rapport.
5. Upprepa steg 1–3 för Intermediate-rapporten om även den har fått valideringsfel som informerar om att rapporten inte får revideras.

Ett tips är att ladda ner Json-filen från den eller de rapporter som har fått detta valideringsfel och göra stegen ovan i Fidac Testrapportering. I den miljön är det fritt fram att skicka in och testa rapporter, ingenting skickas vidare utan stannar i den miljön.

# Valideringsregler

Nedan är ett urval av valideringsregler, dess meddelande och åtgärder.

För mer information om tekniska standarder (RTS och ITS) för incidentrapportering enligt EU-förordningen (EU) 2022/2554 (DORA), se de europeiska tillsynsmyndigheternas gemensamma [sida](#).

## RULE2

**Valideringsmeddelande:** "Du är inte tillåten att revidera rapporten. Vänligen uppdatera informationen i nästa rapport istället."

Allvarlighetsg...	Valideringstyp	Validerings-ID	Valideringsmeddelande	Detaljer
Info	Business		Executed Business validations:	2/2 ^ v x
Error	Business	rule2	Du är inte tillåten att revidera ra	<p>Allvarlighetsgrad</p> <p><b>Error</b></p> <hr/> <p>Valideringstyp</p> <p><b>Business</b></p> <hr/> <p>Validerings-ID</p> <p><b>rule2</b></p> <hr/> <p>Valideringsmeddelande</p> <p>Du är inte tillåten att revidera rapporten. Vänligen uppdatera informationen i Intermediate-rapporten istället.</p> <hr/> <p>Detaljer</p> <p>row_id = 010; column_id = 010; {&lt;general_information&gt;, c010, r010} = 'initial_notification'</p> <hr/> <p>Valideringsformel</p> <p>no_resubmission</p>

**Förklaring:** Denna valideringsregel appliceras på Initial- och Intermediate-rapporterna. Om någon av dessa rapporter ändras (revideras) efter att de först fått status "Inskickad: Godkänd" så kommer valideringsregeln slå till.

Om exempelvis Initial-rapporten har ändrats och stoppats av denna valideringsregel så är den inte längre godkänd. Att påbörja Intermediate-rapporten kommer då inte vara möjligt.

**Åtgärd:** För att kunna skicka in Intermediate-rapporten enligt ovan exempel behöver Initial-rapporten göras om. Json-filen för Initial-rapporten kan laddas ned och återanvändas. Den icke godkända rapporten behöver makuleras och en ny rapport behöver skickas in (här Json-filen kan användas). När den nya rapporten har skickats in och blivit godkänd kan Intermediate-rapporten påbörjas. Samma sak gäller om Intermediate-rapporten har fått detta valideringsfel, den behöver då göras om innan Final-rapporten kan påbörjas.

### RULE3

**Valideringsmeddelande:** "Du är inte tillåten att skicka in en omklassificering ('Major incident reclassified as non-major') av rapporten före att en godkänd rapport har skickats in."

**Förklaring:** Denna valideringsregel appliceras på alla tre incidentrapporter (Initial, Intermediate och Final). En rapport behöver först vara inskickad och fått status "Inskickad: Godkänd" innan omklassificering kan göras.

**Åtgärd:** Om rapporten inte har blivit godkänd behöver den först korrigeras och skickas in så att den blir godkänd. Omklassificering till *Major incident reclassified as non-major* i fält 1.1 kan därefter göras.

	1.1
	Type of submission
	010
010	<input type="text" value="initial_notification"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>initial_notification</li> <li style="background-color: #0056b3; color: white;">major_incident_reclassified_as_non-major</li> </ul>

Vänligen observera att det endast är fält 1.1 som kan ändras.

### RULE4

**Valideringsmeddelande:** "Incidentens referenskod (fält 3.1) är inte korrekt. Vänligen säkerställ att rätt kod har använts från mejlnotifieringen och att inga blanksteg finns."

	3.1
	Incident reference code provided by the competent authority (Please use the reference code from the email notification)
	010
010	CAFIX0302e64b6a89

**Förklaring:** Referenskoderna genereras automatiskt av Fidac och inkluderas i mejlnotifieringen när rapporten har blivit godkänd. Koderna baseras på Initial-rapportens Rapporterings-ID. Intermediate- och Final-rapporterna söker upp ID:t och knyter på så sätt ihop alla tre rapporter.

Rapporterings-ID

2026-0302-e64b-6a89

**Åtgärd:** Säkerställ att koden som angivits i fält 3.1 är korrekt enligt mejlnotifieringen. Om koden är korrekt, säkerställ att den föregående rapporten har status "Inskickad: Godkänd". Om statusen för den föregående rapporten är "Inskickad: Ej godkänd" blir koden ogiltig och rapporten behöver därför göras om.

## RULE5

**Valideringsmeddelande:** "Fält 2.1 matchar inte den tidigare inskickade Initial-rapporten. Jämförelsen görs mot den rapport som identifieras via referenskoden (CAFIX).".

**Förklaring:** Referenskoden i fält 2.1 är en intern kod för det rapporterande företaget. Denna kod behöver stämma överens mellan alla tre rapporter. Valideringsmeddelandet nämner att jämförelsen görs mot den rapport som identifierades med referenskoden, vilket innebär att denna valideringsregel knyter ihop fält 2.1 mellan rapporterna baserat på referenskoden i fält 3.1. Det är däremot endast fält 2.1 som omfattas av valideringsregeln.

2.1
Incident reference code assigned by the financial entity
160
ABC123

**Åtgärd:** Kontrollera att rätt kod har angivits i fält 2.1 jämför med föregående rapport. Referenskoden i fält 3.1 kan användas för att jämföra Rapporterings-ID mot föregående rapport för att säkerställa att det är rätt rapport som jämförs.

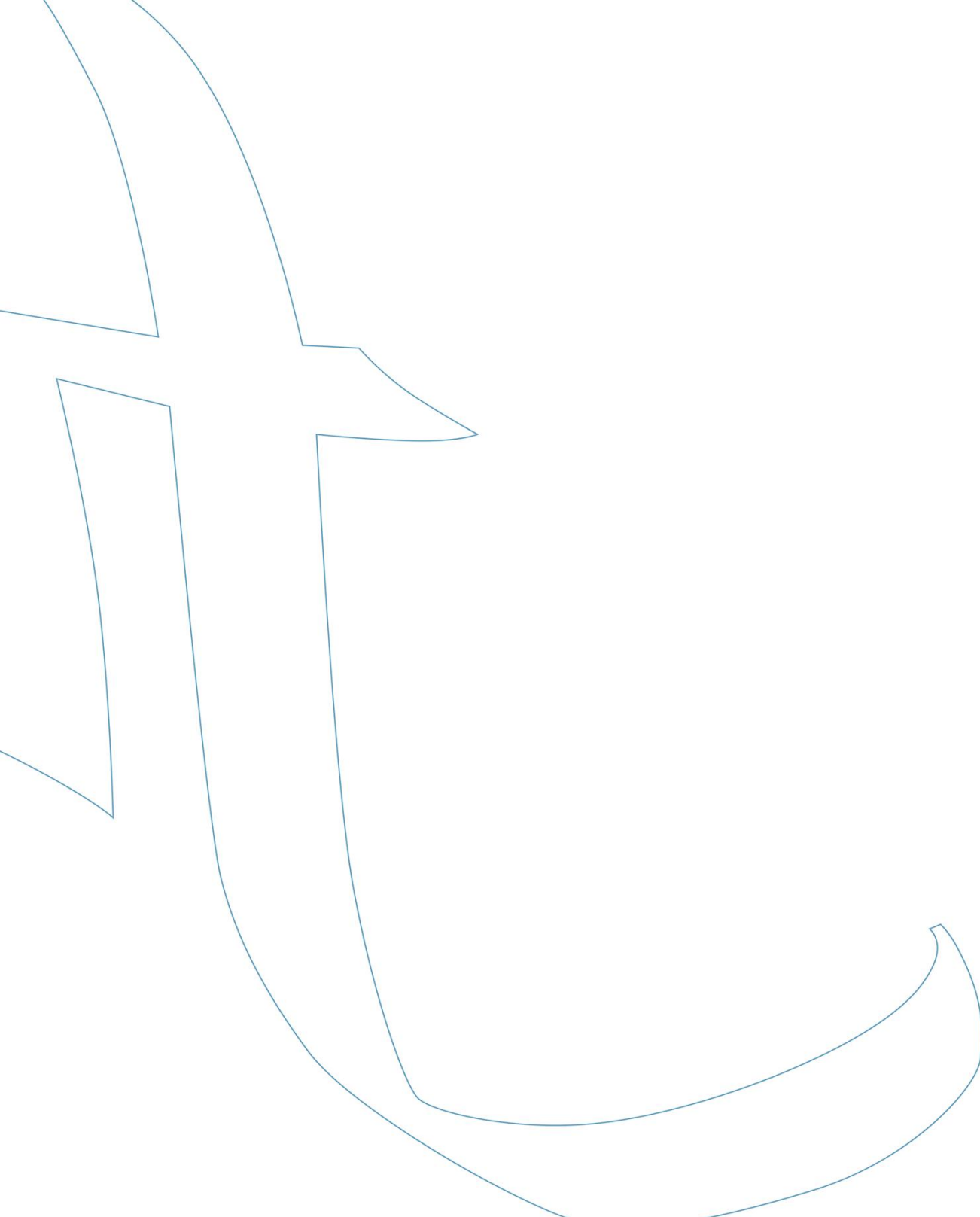
## RULE5\_EMPTY

**Valideringsmeddelande:** "Fält 2.1 får inte vara tomt.".

**Förklaring:** Denna valideringsregel är en utökning av föregående regel. Tekniskt sett går det att inkludera datapunkten för fält 2.1 i Json-filen men lämna värdet blankt. Det är dock inte tillåtet att lämna fält 2.1. blankt, vilket därför säkerställs av denna valideringsregel.

**Åtgärd:** Säkerställ fält 2.1 inte är tomt. Ett mellanslag utan andra tecken är inte heller tillåtet. Om Json-filen laddas ned går det också att kontrollera så att datapunkten är inkluderad men behöver innehålla ett värde.

```
"financialEntityCode": "ABC123",
```



Finansinspektionen  
Box 7821, 103 97 Stockholm  
Besöksadress Brunnsgatan 3  
Telefon +46 8 408 980 00  
Fax +48 8 24 13 35  
finansinspektionen@fi.se

**[www.fi.se](http://www.fi.se)**